

Nom de l'élève : Classe :
Professeur(e)Principal(e):.....

3ème



Livret
de
séquence d'observation en
milieu professionnel

PARCOURS
AVENIR



collège
de l'Aulne



académie
Rennes

Éducation
nationale

Domaine d'activité de l'entreprise :

.....

EVALUATION DU STAGE PAR L'EMPLOYEUR

A remettre au jury le jour de l'oral

L'établissement tient à vous remercier d'avoir accepté un élève dans votre entreprise. Nous sommes conscients du travail que cela vous procure mais restons persuadés que cela reste une expérience très formatrice pour les élèves.

Nom du tuteur :

L'élève a fait la démarche de demander à faire un stage dans votre entreprise :

- seul
- accompagné de ses parents

	Très bien	Bien	Moyen	Insuffisant	Remarques éventuelles
Assiduité					
Respect des horaires					
Respect des consignes					
Attitude face aux explications, aux tâches (intéressé, motivé, curieux...)					
Autonomie / initiative					
Contact avec le personnel, la clientèle					
Appréciation générale					

Avez-vous remarqué chez cet élève des qualités, des aptitudes particulières (ou des points d'amélioration) ?

.....

Avez-vous des remarques d'ordre général sur le stage à nous faire parvenir ?

.....

Découvrir le monde professionnel : stage de 3^{ème}

Le stage en milieu professionnel a 5 objectifs :

- › Découvrir le monde du travail et de l'entreprise
- › Trouver, préciser ou consolider le projet d'orientation
- › Utiliser les acquis scolaires
- › Travailler et valider les compétences du socle
- › Avoir confiance en ses capacités

Ce stage permet d'aborder des situations nouvelles en découvrant le monde du travail dans le contexte économique d'une entreprise. L'objectif est de vivre et de découvrir la vie au sein d'une entreprise. C'est pourquoi il est fortement recommandé que l'entreprise d'accueil ne soit pas celle des parents, ni un lieu où le fonctionnement est déjà connu de l'élève.

Nous vous conseillons :

- d'avoir une chemise cartonnée avec la convention, des feuilles, un stylo et le livret remis par le collègue.
- de bien observer
- de prendre des notes
- de poser des questions
- de prendre des photos si vous le pouvez (important pour le diaporama)

Pendant votre stage, vous devrez observer et questionner pour :

Connaître l'entreprise

1. Comprendre son organisation

<i>sa nature</i>	
<i>histoire</i>	
<i>évolution</i>	
<i>taille</i>	
<i>structure</i>	
<i>organisation</i>	

2. Comprendre son fonctionnement dans son secteur d'activité

- Que vend-elle ? Que produit-elle ? Quels sont ses objectifs ?

.....
.....
.....

- Qui sont ses clients ? Ses fournisseurs ?

.....
.....
.....

- Qui organise son activité ? Comment ?

.....
.....
.....

- Comment l'entreprise se fait-elle connaître ?

.....
.....
.....

- Existe-t-il un comité d'entreprise ? Des syndicats ?

.....
.....
.....

- L'entreprise met-elle à disposition de ses employés des services particuliers (cantine,...)

.....
.....

Remarque : Vous pouvez réaliser votre stage dans une structure publique, un service public proposant des prestations à la différence d'une entreprise privée (votre présentation devra prendre en compte cette différence).

3. *Le vocabulaire*

- Quelles sont les définitions de :

- Chiffre d'affaires :

.....
.....
.....

- Bénéfice / Déficit :

.....
.....
.....

- Résultat d'exercice :

.....
.....
.....

- SMIC et son taux

.....
.....
.....

- Charges :

.....
.....
.....

Découvrir un métier

Vous pouvez interviewer une personne sur son métier : l'interview pourra apparaître dans le diaporama sous la forme d'un texte, d'un enregistrement audio, d'une vidéo.

› Nature du travail

- Son poste ? Ses principales activités ? Seul ou en équipe ? Pourquoi ?

.....
.....
.....
.....

- Depuis combien de temps travaille-t-il dans l'entreprise ?

.....
.....

- Quelles sont ses responsabilités ?

.....
.....
.....

- Faut-il qu'il organise son travail ou exécute des consignes ?

.....
.....
.....

- Que pense-t-il de son métier ?

.....
.....
.....
.....

› Conditions de travail

- Lieu à décrire

.....
.....
.....

- Est-ce fatigant ? Pourquoi ?

.....
.....
.....

- Quelle évolution peut-il envisager ?

.....
.....
.....

› **Horaires et rémunération**

- Nombre d'heures hebdomadaires

.....
.....

- Horaires réguliers

.....
.....
.....

- Salaire quand on débute ? Après 10 ans d'ancienneté ?

.....
.....
.....

› **Formation**

- Quels diplômes ?

.....
.....
.....

- Nombre d'années d'études ?

.....
.....
.....

- Autres formations possible ?

.....
.....
.....
.....

- Qualités requises ?

.....
.....
.....
.....
.....

Vous devez réaliser un diaporama

Le diaporama doit contenir plusieurs parties :

Introduction STAGE EN ENTREPRISE

- Nom de l'entreprise, adresse
- Date du stage
- Photo de l'entreprise ou illustration ou logo
- Nom, prénom, classe
- Introduction : pourquoi avoir choisi ce stage : par goût ? par défaut ?

PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

- Forme juridique : publique, privée
- Historique
- Domaine d'activités
- Nombre de salariés
- Principaux métiers
- Nom des dirigeants
- Lieux, adresse, plan
- Chiffre d'affaire
- Organigramme
-

PRESENTATION D'UN METIER

- Nom du métier
- Description de l'activité (ses différentes tâches)
- Conditions de travail (lieux, horaires, relations)
- Horaires
- Journée type
- Qualités requises
- Salaire
- Débouchés
- Avantages
- Inconvénients

PRESENTATION DES ETUDES, FORMATIONS, FILIERE POUR FAIRE CE METIER

- Diplômes possibles
- Durée des études
- Conditions d'embauche
- Plusieurs façons d'y parvenir ?

DÉROULÉ DU STAGE

- Travaux observés ou effectués, votre rôle dans l'entreprise
- Difficultés rencontrées
- Ce que j'ai aimé
- Ce que je n'ai pas aimé

CONCLUSION

- Vos impressions sur le stage
- Attentes par rapport au stage
- Intérêts professionnels
- Votre parcours futur (où vous voyez-vous dans 3 ans, dans 5 ans ?)

Remerciements destinés généralement à votre tuteur et à une ou deux personnes importantes dans votre stage. Citez le nom, le poste de chaque personne et la justification des remerciements

Ex : « Merci à mon maître de stage M.X pour sa confiance et les activités qu'il m'a permis de réaliser... »

Vous devrez réaliser une présentation orale

Présentation : 5 minutes

Entretien avec le jury : 10 minutes

