

LA PROCÉDURE D'AFFECTATION POST 3EME



1) CONNECTION AU TÉLÉSERVICE

- Connexion à Sclarité Services avec un compte ATEN ou EduConnect.
- Après la connexion, choisir AFFECTATION APRÈS LA 3e parmi les services proposés à gauche de l'écran



2) PAGE D'ACCUEIL DU TÉLÉSERVICE

Sur cette page, vous allez pouvoir rechercher une formation.

Le téléservice permet une recherche par mots clés sur deux champs :

Quoi ? Invitant à renseigner le nom d'une formation, d'un établissement.

Où ? Invitant à renseigner une ville, un département.

The screenshot shows the homepage of the 'CHOISIR SON AFFECTATION' website. At the top, there is a header with the French flag and the title 'CHOISIR SON AFFECTATION' followed by the subtitle 'DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^E'. Below this, there are two main search sections: 'QUOI' (formation, établissement ou mots-clés) and 'OÙ' (ville ou département). Each section has a search bar with a magnifying glass icon and a placeholder text 'Exemple : cap-cabine' for 'QUOI' and 'Exemple : nantes' for 'OÙ'. Below the search bars, there is a button labeled 'RECHERCHER' and a small blue circle with a white question mark. Underneath the search section, there is a text line: 'Accédez aux offres de formation proposées dans Affiliat par les lycées, les CFA, les établissements maritimes et agricoles en France.' Below this, there is a section titled 'CALENDRIER 2021 - (DATES EN FRANCE MÉTROPOLITAINE)' which contains four boxes representing different phases: PHASE 1 (DU 6 AVRIL AU 9 MAI - Je découvre les formations disponibles en France), PHASE 2 (DU 10 MAI AU 31 MAI - Je formule mes demandes), PHASE 3 (DU 1 JUIN AU 29 JUIN - Mes demandes sont en cours de traitement), and PHASE 4 (À PARTIR DU 30 JUIN - Je consulte le résultat de mes demandes). At the bottom of the page, there is a footer with the text '© Ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports' and a navigation menu with links: 'Accueil', 'Aide et conseils', 'Mentions légales', 'Contact', 'Sécurité et confidentialité', and 'Nos données personnelles'. There is also a red star icon in the bottom right corner.

3) RÉSULTATS DES RECHERCHES ET PRÉSENTATION DES FORMATIONS

L'offre correspondant au résultat de la recherche est présentée sous forme de liste (à gauche), la fiche formation est présentée à droite.

Au niveau de la liste présentée à gauche :

Des badges permettent d'identifier si l'offre de formation :
relève d'un établissement du secteur public ou privé ;
donne lieu à des modalités particulières d'admission (entretien, dossier...) ;
est proposée en apprentissage ;
relève d'un établissement agricole.

Au niveau de la page descriptive de l'offre présentée à droite, sont présentés à l'utilisateur

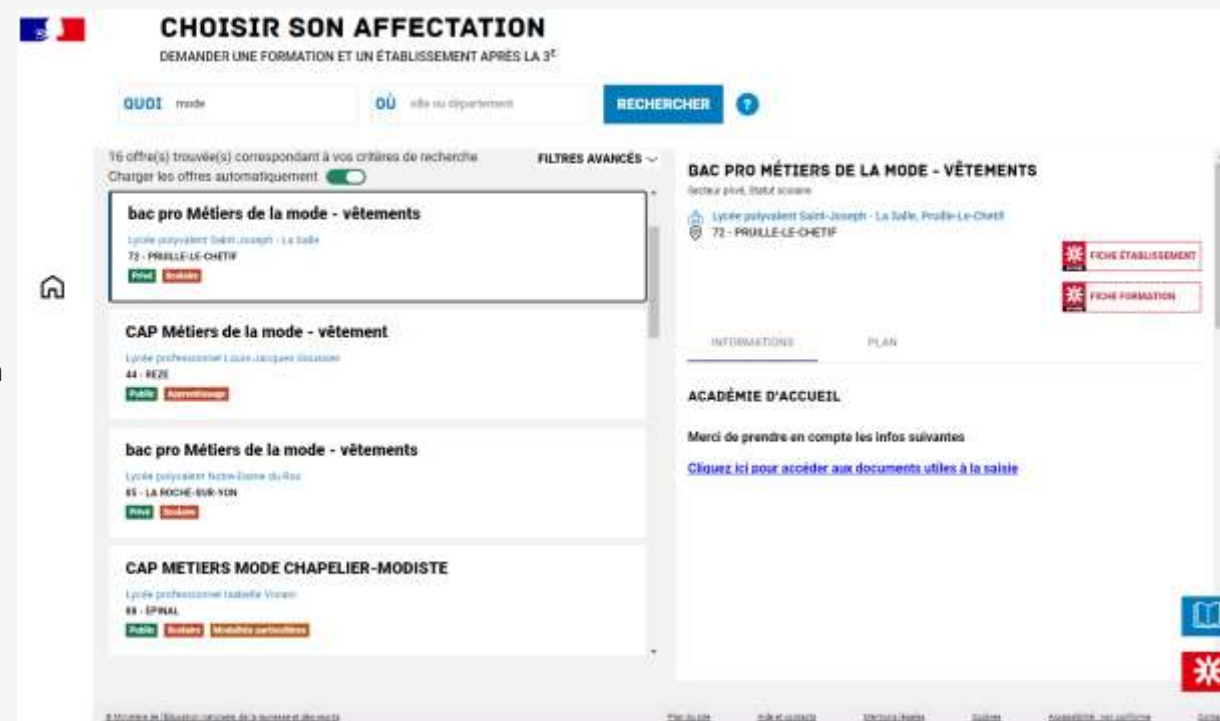
la fiche établissement et la fiche formation pour obtenir des informations plus détaillées.

Celles-ci renvoient vers le site de l'ONISEP ou une page dédiée réalisée par l'académie si la formation relève d'une particularité académique ;

un paragraphe de l'académie d'accueil visant à informer des particularités de la politique d'orientation et d'affectation de l'académie ;

un plan pour repérer la situation géographique de l'établissement proposant cette offre.

Un lien vers le site inserjeunes permettant de consulter le devenir des jeunes 6 mois après leur sortie de la formation



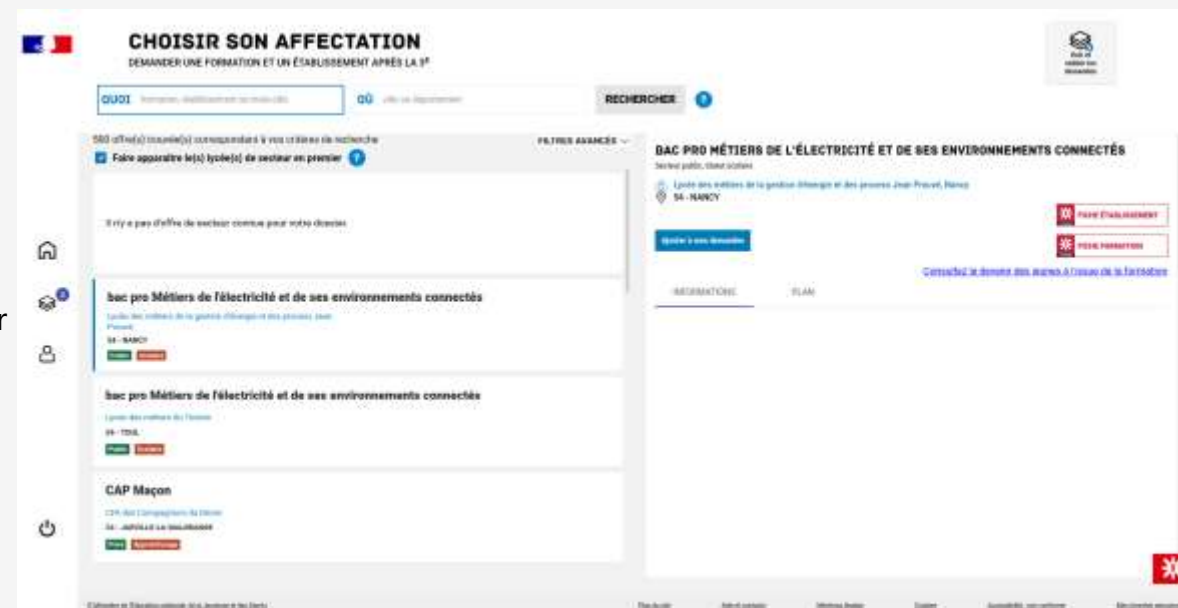
4) SAISIE DES DEMANDES

À compter du 10 mai la saisie des demandes devient possible.

Le bouton « ajouter à mes demandes » est alors présent sur la page descriptive de l'offre. Il permet d'ajouter l'offre de formation à sa sélection.

Ajouter à mes demandes

Lorsqu'une demande est ajoutée, un nouvel icône cliquable apparaît « Voir et valider les demandes ». Elle permet d'accéder à sa sélection pour l'ordonner et la valider.



4) ORDONNER ET VALIDER SES DEMANDES

Chaque demande formulée peut être supprimée, l'ordre peut être changé.

Les demandes doivent être validées.

Les modifications restent possibles **jusqu'au 31 mai 2021**.

Un récapitulatif des demandes formulées peut être téléchargé.

A chaque validation de ses demandes, un courriel de confirmation est envoyé aux représentants légaux

The screenshot shows the 'CHOISIR SON AFFECTATION' (Choose your assignment) interface. The header indicates the user is 'AMBRE' and the goal is to 'DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^È' (Request a training and an establishment after the 3rd). The main section, 'LES DEMANDES DE', lists three ranked requests (RANG 1, 2, 3) for the 'CLASSE DE SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE'. Each request includes a subject ('histoire des arts'), a school name, and a location. The interface allows for reordering (up/down arrows) and deletion (trash icon) of these requests. A 'VALIDER LES DEMANDES' (Validate requests) button is at the bottom. A sidebar on the left contains navigation icons. A footer note states 'Vous devez enregistrer vos demandes pour que la sélection soit prise en compte' (You must register your requests for the selection to be taken into account).

RANG	CLASSE DE SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE	histoire des arts	Établissement	Localité
RANG 1			Lycée Grandmont	37 - TOURS
RANG 2			Lycée Henri Poincaré	54 - NANCY
RANG 3			Lycée Fulbert	28 - CHARTRES

[Retour à la page des offres](#)

[Ajouter d'autres demandes](#)

VALIDER LES DEMANDES

Je donne mon avis

Vos avis comptent

5) CONSULTATION DES RÉSULTATS

À partir du 30 juin 2021, les représentants de l'élève peuvent consulter et télécharger les résultats des demandes formulées, y compris si elles portent sur plusieurs académies.

The screenshot shows the 'CHOISIR SON AFFECTATION' website. The header includes the French flag and the title 'CHOISIR SON AFFECTATION' with the subtitle 'Demander une formation et un établissement après la 3ème'. The main content area is titled 'LES RÉSULTATS D'AFFECTATION DE CAMILLE' with a blurred name. Below this, a message states: 'Vous avez formulé des vœux dans une ou plusieurs académie(s). Veuillez trouver les résultats actuellement disponibles :'. There are two sections for academies: 'ACADÉMIE DE NANCY-METZ' and 'ACADÉMIE DE STRASBOURG', each with a 'TÉLÉCHARGER LES RÉSULTATS' link. The 'ACADÉMIE DE NANCY-METZ' section shows a result for 'Classe de Seconde Générale et Technologique' at 'Lycée Jean-Auguste Margueritte' in '55 - VERDUN'. Below the academy sections is a section titled 'INFORMATIONS IMPORTANTES' with text about registration formalities and the importance of accepting the results. At the bottom right, there is a button 'Je donne mon avis' and a footer with copyright information and links.

CHOISIR SON AFFECTATION
Demander une formation et un établissement après la 3ème

LES RÉSULTATS D'AFFECTATION DE CAMILLE

Vous avez formulé des vœux dans une ou plusieurs académie(s). Veuillez trouver les résultats actuellement disponibles :

ACADÉMIE DE NANCY-METZ [TÉLÉCHARGER LES RÉSULTATS](#)

Classe de Seconde Générale et Technologique
[Lycée Jean-Auguste Margueritte](#)
55 - VERDUN

ACADÉMIE DE STRASBOURG [TÉLÉCHARGER LES RÉSULTATS](#)

INFORMATIONS IMPORTANTES

Vous devez remplir les formalités d'inscription dans l'établissement affectation sans tarder, selon les consignes indiquées dans la notification reçue par e-mail ou à télécharger ci-dessus.

Si vous avez obtenu plusieurs réponses positives, vous devez prévenir au plus vite la ou les établissements dans lesquels vous n'avez pas vous inscrire afin que cette place puisse être proposée à un autre élève.

Si vous n'avez reçu aucune réponse positive ou si vous êtes sur liste supplémentaire, il convient de vous informer auprès de votre établissement d'origine des solutions qui peuvent vous être proposées.

[Je donne mon avis](#)

© Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports | Plan du site | Aide et contacts | Mentions légales | Cookies | Gestion des cookies | Accessibilité - portail | Contact